



BURDUR
ESNAF VE SANATKARLAR ODALARI BİRLİĞİ



SAYI : 2018/508

25.12.2018

KONU: Kapasite Raporu Yönetmeliği

ODALARA 120 SAYILI GENELGE

İLGİ: TESK Genel Başkanlığının 25.12.2018 ve AR.GE.KR.07.18/424 Sayılı (118 sayılı genelge) yazısı.

Bilindiği üzere, kapasite raporu düzenlenmesine ilişkin usul ve esaslar, "Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu Kapasite Raporu Yönetmeliği" çerçevesinde yürütülmektedir.

Esnaf ve sanatkârlarımıza verilen kapasite raporlarının halihazırda Konfederasyonumuzca kurulan Kapasite Raporu Bilgi Sistemi üzerinden elektronik ortamda düzenlenmesi nedeniyle yapılan işlemlerin mevzuatla uyumunu sağlamak bakımından söz konusu Yönetmelikte düzenleme yapılmış olup, "Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu Kapasite Raporu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" 22/12/2018 tarihli ve 30633 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Bu çerçevede; TESK Kapasite Raporu Yönetmeliğimin,

- 5'inci maddesine dördüncü fıkra olarak; "*Kapasite raporunun elektronik ortamda onaylanması halinde, Birlik Başkanı ve Genel Sekreter veya kapasite raporlarını incelemek ve onaylamakla görevli ve yetkili kılınan Birlik personeli tarafından raporlar kontrol edilerek Konfederasyon Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün verdiği kullanıcı adı ve şifre kullanılmak suretiyle onay işlemi gerçekleştirilir. Kapasite raporunun "Onaylar" kısmında birlik için ayrılan bölümde 'Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği Onayı' ile 'Tarih ve No' ibareleri yer alır.*" hükmü eklenmiş,
- 6'ncı maddesinin birinci fıkrası "*Kapasite raporu, Birliğin onayını müteakip, Konfederasyonda kapasite raporu ile ilgili işlemleri yürütmekle görevli birim uzmanları tarafından incelenir. Uygun bulunan kapasite raporu, Konfederasyon Genel Sekreterliğinin görevli ve yetkili kıldığı personel tarafından kendilerine Bilgi İşlem Müdürlüğünce verilen kullanıcı adı ve şifre kullanılmak suretiyle elektronik ortamda onaylanır. Kapasite raporunun "Onaylar" kısmında Konfederasyon için ayrılan bölümde 'Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu Onayı' ile 'Tarih ve No' ibareleri yer alır. Usulüne uygun olarak düzenlenmediği tespit edilen kapasite raporları, usulüne uygun olarak düzenlenmek üzere birliğe iade edilir.*" şeklinde değiştirilmiş,
- 6'ncı maddesine üçüncü fıkra olarak "*(3) Elektronik ortamda düzenlenen kapasite raporlarından iki nüsha çıktı alınarak oda mührü ile mühürlenir ve oda yetkililerince ıslak imza ile imzalanır. Raporun bir nüshası üyeye verilir, bir nüshası da odada muhafaza edilir.*" hükmü ilave edilmiştir.

Bundan böyle söz konusu Yönetmeliğin 6'ncı maddenin üçüncü fıkrası çerçevesinde, elektronik ortamda onaylanan kapasite raporlarından iki nüsha çıktı alınarak kapasite raporunun bir adedi üyeye verilecek ve bir adedi de Odada muhafaza edilecektir. Birlik ve Konfederasyona onaylanmış kapasite raporlarının örneği gönderilmeyecektir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederiz.

Mustafa OKAN
GENEL SEKRETER V.

Metin SİPAHI
BAŞKAN

İLETİŞİM BİLGİLERİMİZ

Adres: Hızır İlyas Mah. İbrahim Zeki Burdurlu Cad. No:40/A BURDUR
Telefon:0248 232 18 96 - 232 24 51 Fax:0248 234 37 41

E-mail:burduresob@outlook.com